

Wir erklären uns mit der Aufnahme und Bearbeitung von Filmen und Fotos einverstanden, welche unseren Sohn/unsere Tochter als **Einzelperson für Werbevideos der Marienschule Limburg** (z.B. im Zusammenhang mit dem Tag der offenen Tür) deutlich darstellen. Nicht verwendetes Videomaterial wird spätestens sechs Monate nach der Veröffentlichung des Videos gelöscht. Diese Aufnahmen werden unter anderem in folgenden Medien veröffentlicht:

- Soziale Medien (Instagramm, Facebook)
- Homepage
- Jahrbuch

Wir erklären uns mit der Aufnahme und Bearbeitung von Filmen und Fotos einverstanden, welche unseren Sohn/unsere Tochter **als Einzelperson für unterrichtliche Zwecke** innerhalb einer Klasse oder eines Kurses deutlich darstellen. Hierzu gehören im Unterricht oder selbstständig aufgezeichnete Podcasts, Präsentationen oder praktische Umsetzungen in den Fächern Darstellendes Spiel, Musik oder Sport.

Wir sind damit einverstanden, dass Film- und Fotomaterial in folgenden Medien zu finden sind:

Auf unserer **Lernplattform** in den gemeinsamen Dateien der entsprechenden Schülergruppe. Die Produkte der Schülerinnen und Schüler werden spätestens nach der Auflösung der entsprechenden Schülergruppe auf unserer Lernplattform gelöscht.

Wir sind damit einverstanden, dass im Rahmen der erteilten Einwilligungen der Vor- und Zuname sowie die Klasse unseres Sohnes/unsere Tochter aufgeführt werden darf.

Wir wünschen KEINE Veröffentlichung von Fotos und Filmaufnahmen.

Die Einwilligung ist freiwillig und kann jederzeit, auch in Teilen, mit Wirkung für die Zukunft schriftlich von den Erziehungsberechtigten widerrufen werden. Aus der Nichteinwilligung oder dem Widerruf entstehen keine Nachteile. Das Kind wird dann auf allen Fotos/Filmen des Schullebens wie auch Klassenfotos/Abschlussfotos nicht mit abgebildet werden. Die Hinweise zur Datenverarbeitung (siehe Downloadbereich Homepage) haben wir zu Kenntnis genommen.

Ort, Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r 1

Ort, Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r 2

Ort, Datum

Unterschrift Schüler/in

Hinweise zur Datenverarbeitung

Verantwortlicher für Datenverarbeitung ist die

Marienschule Limburg
Graupfortstraße 5
65549 Limburg
Telefon: 06431/201-250
E-Mail: sekretariat@marienschule-limburg.de

Bei Fragen zur Datenverarbeitung wenden Sie sich an unseren betrieblichen Datenschutzbeauftragten:

David Große Dütting
CURACON GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft
Am Mittelhafen 14
48155 Münster
E-Mail: datenschutz@curacon.de

Zwecke und Rechtsgrundlage der Verarbeitung

Foto- und Videoaufnahmen der SchülerInnen werden für pädagogische Zwecke sowie für die Öffentlichkeitsarbeit verarbeitet und weitergegeben. Rechtsgrundlage hierfür ist die spezifische Einwilligung (§ 6 Abs. 1 lit. b KDG).

Mögliche Empfänger der Daten

Die verarbeiteten Daten werden nur innerhalb der Marienschule Limburg bzw. der St. Hildegard-Schulgesellschaft weitergegeben. Eine Übermittlung an Dritte erfolgt allenfalls im Rahmen der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.

Pflicht zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten

Für die SchülerInnen besteht keine Pflicht zur Bereitstellung der Daten in Form von Fotos oder Videoaufnahmen.

Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Die Daten werden für die Dauer der Mitgliedschaft verarbeitet und danach im Rahmen gesetzlicher Aufbewahrungsfristen für maximal zehn Jahre gespeichert. Daten, die im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit verarbeitet wurden, können im Rahmen historischer Verarbeitungszwecke unbegrenzt aufbewahrt werden.

Profiling und Drittlandübermittlung

Die Marienschule beabsichtigt im Rahmen eines Profilings oder einer automatisierten Entscheidungsfindung zu verarbeiten. Abhängig vom jeweils angewählten Verarbeitungszweck ist jedoch eine Übermittlung in ein Drittland, z.B. die USA, möglich.

Betroffenenrechte

Betroffene haben das Recht auf Auskunft (§ 17 KDG) über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten. Sie können sich für eine Auskunft jederzeit an uns wenden. Ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung (§ 18 KDG), Löschung (§ 19 KDG) oder auf Einschränkung (§ 20 KDG) der Verarbeitung, soweit Ihnen dies gesetzlich zusteht. Ein Recht auf Datenübertragbarkeit (§ 22 KDG) besteht ebenfalls im Rahmen der datenschutzrechtlichen Vorgaben. Schließlich haben Sie ein Widerspruchsrecht (§ 23 KDG) gegen die Verarbeitung im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben. Die Wahrnehmung des Widerspruchsrechts kann jedoch unmittelbare Auswirkungen haben auf die Art und Weise, in der Sie Ihre Tätigkeit durchführen, und kann auch die Beendigung des Dienstverhältnisses bedeuten.

Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde

Sie haben das Recht, sich über die Verarbeitung personenbezogener Daten durch uns bei einer Aufsichtsbehörde (§ 48 KDG) für den Datenschutz zu beschweren. Die Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde kann formlos erfolgen:

Katholisches Datenschutzzentrum Frankfurt/M.
Roßmarkt 23
D-60311 Frankfurt/M.
Tel: 069 – 800 8718 800
Fax: 069 – 800 8718 815
E-Mail: info@kdsz-ffm.de